



TUTARLILIK YÖNERGESİ

TUTARLILIK YÖNERGESİ

MADDE 1 Dayanak ve Amaç

- (1) Bu yönerge, MEK Yönetmeliği ve Akreditasyon Uygulama Esasları Yönergesinin 12. maddesi uyarınca hazırlanmıştır.
- (2) Amacı, değerlendirme ziyaretleri sonrasında hazırlanan raporların MEK tarafından görüşülmesinden önce tutarlılığının sağlanmasıdır.

MADDE 2 Tanımlar ve Kısaltmalar

Bu yönergede geçen kısaltmalar ve açık tanımları aşağıdaki gibidir:

- (a) MEDEK, Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği
- (b) MEK, Mesleki Eğitim Akreditasyon Kurulu
- (c) Yönetim Kurulu, MEDEK Yönetim Kurulu

MADDE 3 Tutarlılık Kontrol Komitesi

- (1) Tutarlılık Kontrol Komitesi, o dönem takım başkanlığı yapmamış olan MEK veya deneyimli değerlendiriciler arasından MEK tarafından oluşturulur.
- (2) Tutarlılık Kontrol Komitesi en az 3 kişiden oluşur.

MADDE 4 Tutarlılık Düzeyleri

- (1) MEK'e sunulacak raporlar, (a) takım içi, (b) takımlar arası ve (c) yıllar arası olmak üzere üç düzeyde tutarlılık incelemesine tabi tutulur.

MADDE 5 Takım içi tutarlılık

- (1) Bir kurumun değişik programlarını değerlendiren takımda, bu programların belirli bir ölçütteki değerlendirmeler tutarlı olmalıdır.
- (2) Bu düzeydeki tutarlılığın sağlanmasından takım üyelerinin hepsi sorumludur, ancak sorumluluk takım başkanına aittir.
- (3) Takım içi tutarlılığın kurum ziyaretinin son gününde yapılacak çıkış görüşmesinden önce sağlanmış olması gerekir.

MADDE 6 Takımlar arası tutarlılık

- (1) Bir değerlendirme döneminde farklı kurumlarda yapılan program değerlendirmelerinde, belirli bir ölçütteki değerlendirmeler tutarlı olmalıdır.
- (2) Bu düzeydeki tutarlılığın sağlanmasından, birincil düzeyde bu kurumların değerlendirme takımlarının başkanları sorumludur.
- (3) Takımlar arası tutarlılığı garanti etmek için mümkünse o dönem takım başkanlığı yapmamış olan MEK üyelerinden veya MEK tarafından seçilen deneyimli MEDEK değerlendiricilerinden oluşturulacak bir Tutarlılık Kontrol Komitesi takımlar arası tutarlılık kontrollerini yapar.
- (4) Olası tutarsızlıklar, ilgili takım başkanları ve gerekiyorsa onların aracılığıyla program değerlendiricileri devreye alınarak Tutarlılık Kontrol Komitesi nezaretinde giderilir.

MADDE 7 Yıllar arası tutarlılık

- (1) Bir ölçütteki değerlendirme, bu ölçütün farklı değerlendirilmesine ilişkin kesin bir MEK kararı bulunmuyorsa, yıllar içinde tutarlı olmalıdır.
- (2) Yıllar arası tutarlılığın sağlanmasından, birincil düzeyde her yıl kurulmakta olan takımların başkanları sorumludur.
- (3) Tutarlılığı garanti etmek için, o dönem kurulacak olan Tutarlılık Kontrol Komitesi yıllar arasındaki tutarlılık kontrollerini de yapar.

MADDE 8 Yazım Kontrolleri

- (1) Programların akreditasyon değerlendirmesi sonucunda, MEK'e ve kurumlara yapılacak bildirimlerin her türlü yazım yanlışlarından arındırılmış olmaları gerekmektedir.
- (2) Tutarlılık kontrolleri tamamlanan taslak raporlar MEK tarafından görevlendirilen bir MEK üyesi tarafından hem format, hem yazım hataları hem de üslup açısından gözden geçirilir ve düzeltilir.
- (3) Raporlardaki düzeltmelerin yoğun olduğu durumlarda ilgili takım başkanları devreye alınır.
- (4) Yazım kontrolleri konusunda; rapor yazım yönergesi hükümleri geçerlidir.

MADDE 9 Yürürlük

- (1) Bu yönerge, bu madde dâhil 9 maddeden oluşmaktadır
- (2) Bu yönerge, MEDEK Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.
- (3) Bu yönerge hükümlerini, MEK Başkanı yürütür.

Kuruluş Aşamasında Tutarlılık Yönergesi Üyeliği Özellikleri

Geçici Madde 1 Tutarlılık Yönergesinin ilk kuruluşunda ve kuruluşunu izleyen ilk beş (5) yıl içinde, Madde 3'teki koşullar aranmaz ve söz konusu birim MEDEK Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur.